

Aika 19.02.2025, klo 17:00 - 19:26

Paikka Monitoimikeskus Silta

Käsitellyt asiat

§ 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 18 Pöytäkirjan tarkastus

§ 19 Ajankohtaiset asiat

§ 20 Talouden ja toiminnan seuranta

§ 21 Varhaiskasvatuksen kesä 2025

§ 22 Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

§ 23 Perusopetuksen tuntiresurssi 2025-2026

§ 24 Lukion tuntiresurssi 2025-2026

§ 25 Rakennusjärjestyksen muutos 1.1.2025 alkaen, lausunto sivistyslautakunta

§ 26 Viranhaltijoiden päätösluettelot

§ 27 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Sami Vesikko, puheenjohtaja
Jarmo Järvinen, 1. varapuheenjohtaja
Eeva Harhala
Mervi Koponen
Joni Mäensivu
Eeva Mäkinen
Hannele Nordfors, saapui 17:01
Hannamajja Oinonen

Muut saapuvilla olleet

Liisa Neronen, talous- ja hallintopäällikkö, sihteeri
Katariina Hätönen, nuorisovaltuuston edustaja
Kimmo Levänen, sivistysjohtaja, esittelijä

Poissa

Tommi Hollo
Rauno Mäki
Kirsi Parhankangas
Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Sami Vesikko
Puheenjohtaja

Liisa Neronen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.02.2025

25.02.2025

Hannamajja Oinonen

Eeva Harhala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä sivistystoimistossa ja julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 26.2.2025.

toimistosihteeri Silja Heikkinen

§ 17

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö § 4: Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki § 103).

Ehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t 17-27.

Tommi Hollo on ilmoittanut esteestä saapua kokoukseen sähköpostilla 12.2.2025. Myös varajäsen ilmoitti esteestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 18

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 16 §: Pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Hannamaija Oinonen ja Eeva Harhala.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 19

Ajankohtaiset asiat

Sivistysjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita:

1. Kulttuuripalvelujen ajankohtaiset
2. Rekrytointitilanne
3. Henkilöstökysely

Ehdotus

Sivistyslautakunta saa tiedokseen sivistysjohtajan kertomat asiat.

Hannele Nordfors saapui § 19 käsittelyä edeltävän tauon aikana

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 20

Talouden ja toiminnan seuranta

Talousarvion seuranta raportoidaan valtuustolle osavuosisikatsauksina ja hallitukselle sekä lautakunnille kuukausittain. Raportoinnissa annetaan selvitys merkittäviin poikkeamiin tuloarvioissa ja määrärahojen käytössä.

Tammikuun kirjanpitoaika suljetaan 21.2.2025. Oheismateriaalina on avoin tammikuun kausi tulostushetkellä 13.2.2025.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee talouden ja toiminnan seurannan tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 21

Varhaiskasvatuksen kesä 2025

HMKDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja, kaisa.ojanen@hameenkyro.fi

Kesäaikana lapsia lomailee varhaiskasvatuksesta ja myös henkilöstö on oikeutettu lomaan. Varhaiskasvatuksen asiakkaille tarjotaan maksutonta jaksoa, jolla on tarkoitus saada helpotusta kesäajan varhaiskasvatuksen järjestelyihin. Kesäisin varhaiskasvatusta tarvitsevien lasten määrän vähentyessä henkilökunnan vuosilomia voidaan keskittää. Lisäksi pystymme keskittämään palvelutoimintaa, joka osaltaan vaikuttaa henkilöstö - ja kiinteistöjärjestelyihin.

Tampereen seudulla on tavoitteena yhdenmukaistaa varhaiskasvatuksen toimintaprosesseja kuntien välillä. Kehyskuntien ja Hämeenkyrön varhaiskasvatuksen johtajat ovat yhdessä sopineet, että jokainen kehyskunta edistää kesäajan maksuttomien jaksojen toimintaperiaatetta yhteisellä kuuden (6) kalenteriviikon jaksojärjestelyllä.

Periaatteet:

Kesällä 2025 perheet voivat valita yhtäjaksoisen kuuden (6) täyden kalenteriviikon mittaisen poissaolajakson ajalla 23.6.-3.8.2025. Vastineeksi poissaolosta asiakkailta ei peritä asiakasmaksua poissaolajaksolta.

Ehtoina maksuttomien jaksojen käyttämiselle ovat:

- Lapsi on kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakas
- Perhe on vastannut varhaiskasvatuksen eVaka järjestelmässä kesäajan maksuttoman jakson kyselyyn 20.4.2025 mennessä
- Lapsi on poissa varhaiskasvatuspalveluista yhtäjaksoisesti kuusi (6) täyttä kalenteriviikkoa ajalla 23.6.-3.8.2025
- Lapsen varhaiskasvatussuhde maksulliseen varhaiskasvatukseen kestää koko poissaolajakson ajan. Kouluun siirtyvien on tarkoituksenmukaisinta maksuttomien jaksojen käyttämisen sijaan irtisanoutua varhaiskasvatuksesta tarpeen päättyessä

Edellä mainittujen ehtojen mukaista poissaoloa vastaan asiakas saa maksuttoman heinäkuun sekä muut päivät valitulta kuuden viikon jaksolta. Poissaolajaksolle ilmoittautuessaan asiakas vastaa siitä, että kaikki maksuttomiin jaksoihin liittyvät ehdot täyttyvät. Ehtojen vastainen ilmoittautuminen ei synnytä oikeutta maksuttomaan jaksoon, vaikka ilmoittautuminen teknisesti onnistuisi. Erityisesti on syytä huomata, että määräajan jälkeen saapuneita ilmoittautumisia ei hyväksytä. Jos perhe ei sitoudu kuuden viikon maksuttomaan jaksoon, noudatetaan asiakasmaksulakia.

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa supistetaan vaiheittain kesä-elokuun aikana. Kesän ajan eli kesä-, heinä- ja elokuun varhaiskasvatuksen tarve tulee varata ennakkoon eVaka-järjestelmän kautta 20.4.2025 mennessä. Kesäaikana Sasin

päiväkodin on suunniteltu olevan suljettuna ajalla 23.6.-27.7.2025 ja Heinijärven päiväkodin ajalla 2.6.-3.8.2025. Ajalla 23.6-27.7.2025 avoinna on ainoastaan Kirkonkylän päiväkotiki.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) perusteella. Asiakasmaksulain 4 § mukaan maksu voidaan periä enintään 11 kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Hämeenkyrössä maksuton kuukausi on heinäkuu, mikäli lapsen hoitosuhde on alkanut viimeistään edellisen vuoden syyskuussa. Maksu voidaan periä 12 kuukaudelta, mikäli lapselle ei kerry muun kuin sairauden vuoksi syntyviä poissaoloja riittävästi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 10 §:n mukaan jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan tässä momentissa tarkoitettulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta. Hämeenkyrössä paikka on peruttava kahta viikkoa ennen hoidontarpeen alkamista.

Hallintosäännön 108 § mukaan sivistyslautakunta päättää toiminnan järjestämispaikoista, järjestämisen pääperiaatteista ja järjestämisajoista.

Lausunto asian ratkaisemiseksi, varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Ojanen

Sivistyslautakunta päättää, että

1. ajalla 23.6-27.7.2025 avoinna on ainoastaan Kirkonkylän päiväkotiki
2. huoltajille tarjotaan mahdollisuus vapautukseen päivähoitomaksusta, jos lapsi on poissa koko jakson 23.6-3.8.2025 ja huoltaja ilmoittaa poissaolosta sitovasti 20.04.2025 mennessä eVaka -ohjelman kautta
3. kesäaikana varatusta ja peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta peritään asiakasmaksulain 7 §:n mukainen maksu
4. muuten kesäaikana noudatetaan voimassa olevaa maksuohjeistusta

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Levänen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen johtajan lausunnon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Päiväkotien johtajat, varhaiskasvatuksen toimistosiihteeri, koulujen rehtorit, elinympäristöpalvelut

§ 22

Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

HMKDno-2024-395

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Heinäaho, rehtori, merja.heinaaho@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Liite 1 Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2024-2025.pdf

Perusopetusasetuksen (20.11.1998/852) 9 § mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lautakunta on hyväksynyt Yhteiskoulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2024-2025 9.10.2024 §. Liitteessä kuvattu Erasmus -hankematka Espanjan Morairaan 3.-10.5.2025 on lisäys edellä mainittuun lukuvuosisuunnitelmaan.

Hallintosäännön § 107 mukaan lautakunta hyväksyy lukuvuosisuunnitelmat.

Lausunto asian ratkaisemiseksi, Yhteiskoulun rehtori Merja Heinäaho:

Sivistyslautakunta hyväksyy Yhteiskoulun lukuvuosisuunnitelman lisäyksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Levänen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää Yhteiskoulun rehtorin lausunnon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

yhteiskoulun rehtori

§ 23

Perusopetuksen tuntiresurssi 2025-2026

HMKDno-2025-68

Valmistelija / lisätiedot:

Annukka Alppi, rehtori, annukka.alppi@hameenkyro.fi
Timo Mäkelä, rehtori, timo.makela@hameenkyro.fi
Merja Heinäaho, rehtori, merja.heinaaho@hameenkyro.fi

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 22.1.2025 §13 perusopetusryhmien määrästä. Tuntiresurssivalmistelu perustuu talouden käyttösuunnitelmaan, ryhmien määrään ja kullekin vuosiluokalle tulevaan perustuntimäärään. Valmistelussa on huomioitu myös 1.8.2025 voimaan tuleva lakimuutos erityisopetuksen järjestämisestä ja valtioneuvoston päätös lisätä perusopetuksen vuosiviikkotuntimäärää.

Koulujen resurssissa ovat mukana pien- ja erityisluokkatunnit, suomi toisena kielenä - tunnit, mahdolliset kerhotunnit sekä virkaehtosopimuksen mukaan opettajalle korvattavat tunnit (OVTES erityistehtävät). Koulujen resurssista erillään ovat osa-aikaisen erityisopetuksen tunnit ja oppilaiden ryhmäkohtaisen tuen tunnit sekä varaus erityistason lastensuojelun yksiköiden perusopetusikäisten koulutuksen järjestämiseen tarkoitetut tunnit.

Tuntiresurssiesityksen pohjana on koulujen rehtoreiden näkemykset ja 22.1.2025 lautakunnan päättämän tukiluokan perustamiseen tarvittava tuntiresurssi sekä perusopetuksessa valtakunnallisesti vaikuttavat uudistukset ja muutokset. Näitä ovat

- perusopetuslain muutokset oppimisen tuen osalta (muun muassa tukiopeus ja muu ryhmäkohtainen tuki)
- valtioneuvoston päätöksen mukainen perusopetuksen vähimmäistuntimäärän kasvu eli lisäykset luku-, kirjoitus- ja laskutaidon opettamiseen
- uuden erityisopetuksen tukiluokan perustaminen
- Pro-luokan jatkuminen sekä ala- että yläkoululla
- S2-kielen opetuksen tarve
- kiusaamisen ehkäisemiseen ja tunne- ja vuorovaikutuskasvatukseen tarvittavat tunnit, jotka voidaan yhdistää vararehtoreiden tuntiresurssiin.

Lisäksi sivistyspalvelut koulutuksen järjestäjänä vastaa erityistason lastensuojelun ja vaativan sijaishuollon pienyksiköiden (esimerkiksi Kuntolat, Attendo Vilppo) perusopetusikäisten asiakkaiden oppimisen järjestämisestä.

Lukuvuoden 2024–2025 tuntiresurssi on ollut:

Yksikkö	Tunnit
Heinijärvi	161
Kirkonkylä	412
Kyröskoski	392
Mahnala	382
Yht. 1–6	1347
Yhteiskoulu	828

Yht. 1-9	2175
Erytisopetuksen koordinointi	3,0
1-6 luokkien osa-aikainen erityisopetus	102
Jakamaton tuntiresurssi	8,5
Kaikki yhteensä	2288,5

Esitys perusopetuksen (sis. erityisopetuksen) tuntimääräksi lukuvuodeksi 2025-2026 :

Alue ja koulu	Tunnit
KESKUSTA	829
Kirkonkylä*	412
Kyröskoski	392
Keskusta-alue, tukiluokka**	25
ITÄINEN	543
Mahnala	382
Heinijärvi	161
1-6 yhteensä	1 372
Yhteiskoulu*	792
Ryhmäkohtainen tuki, sis. osa-aik.erit.op. (1-9)	291
1-9 yhteensä	2 455
Pienyksiköt	26***
Erytisopetuksen koordinointi	3
Kaikki yhteensä	2 484***

*sis. Pro-luokat ala- ja yläkouluilla (Kirkonkylän koulu ja Yhteiskoulu)

**Tukiluokka on tarkoitettu koko kunnan alueella oleville tunne- ja vuorovaikutustaidoiltaan haasteellisimmille oppilaille. Tukiluokka sijoitetaan keskustan alueelle.

*** Varaus erityistason lastensuojelun yksiköiden perusopetusikäisten koulutuksen järjestämiseen tarkoitetut tunnit. Tarkentuu oppilasmäärän selvittyä elokuussa 2025.

Lausunto asian ratkaisemiseksi, perusopetuksen rehtorit:

Sivistyslautakunta

1. hyväksyy lukuvuoden 2025-2026 koulukohtaiset sitovat tuntimäärät taulukon mukaisesti.
2. edellyttää, että vastuualueiden rehtorit jakavat koulujen käytettävissä olevat tunnit tasapuolisesti, tarkoituksenmukaisesti ja painottavat tarvittaessa alkuopetusta.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Levänen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää perusopetuksen rehtoreiden lausunnon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

perusopetuksen rehtorit

§ 24

Lukion tuntiresurssi 2025-2026

HMKDno-2025-69

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Heinäaho, rehtori, merja.heinaaho@hameenkyro.fi

Seuraavan lukuvuoden tunteja arvioitaessa ennakoidaan opiskelijamäärää ja käytetään pohjatietona tulevien toisen ja kolmannen vuosikurssien opiskelijoiden tekemiä esivalintoja. Lopullinen tuntimäärä varmistuu vasta elokuussa, kun opiskelijamäärä on vahvistunut (kesän täydennysshaku) ja lukio-opiskelunsa aloittavat uudet ensimmäisen vuosikurssin opiskelijat ovat tehneet valintansa.

F.E. Sillanpään lukion tunteja kuluu opetustuntien lisäksi muun muassa ylioppilaskirjoitusten ja tenttien korjaamiseen, itsenäisten suoritusten ja lukiodiplomien ohjaamiseen, tukiopetukseen sekä erilaisiin erityistehtäviin.

Lukion tuntimäärää nostaa lukiokerroin ja vastaavasti kokonaistuntimäärää OVTES:n mukainen lukioresurssi, joka lasketaan virallisen opiskelijamäärän mukaisesti (14+0, 17*104).

Opiskelijamäärä ja ryhmät 2025–2026:

	oppilasmäärä	ryhmien lukumäärä
1. vuosikurssi	30 (arvio)	2
2. vuosikurssi	35	2
3. vuosikurssi	30	2
yhteensä	95	6

Esitys lukion tuntikehykseksi 2025–2026:

Opetus (235 tuntia sis. kertoimet), tukiopetus (8 tuntia) ja erityistehtävät (23 tuntia), joka sisältyy lukioresurssiin.	256
Itsenäiset suoritukset ja diplomien ohjaus	4
Ylioppilaskirjoitusten korjaus ja tentit (varataan lukioresurssista)	8
	268

Lukion tuntiresurssi on 279 tuntia kuluvana lukuvuonna 2024–2025.

Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunnan ratkaisultaan kuuluu päättää lukuvuosittaisesta kokonaistuntiresurssista.

Lausunto asian ratkaisemiseksi, lukion rehtori Merja Heinäaho:

Sivistyslautakunta päättää F.E. Sillanpään lukion lukuvuoden 2025–2026 kokonaistuntiresurssiksi 268 vuosiviikkotuntia.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Levänen, sivistysjohtaja

Lautakunta päättää lukion rehtorin lausunnon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

lukion rehtori

§ 25

Rakennusjärjestyksen muutos 1.1.2025 alkaen, lausunto sivistyslautakunta

HMKDno-2024-140

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Levänen, sivistysjohtaja, kimmo.levanen@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Rakennusjärjestysluonnos 3.2.2025

Rakennusjärjestys on kunnan hyväksymä määräyskokoelma, jonka tarkoituksena on antaa paikallisista oloista johtuvia määräyksiä täydentämään voimassa olevaa rakentamisen lainsäädäntöä ja kaavoitusta. Rakennusjärjestyksen uudistamisen tavoitteena on saattaa rakennusjärjestys vastaamaan 1.1.2025 voimaantulevaa rakentamislakia (751/2023). Rakennusjärjestystä uudistamaan perustettiin työryhmät.

Kunnahallitus pyytää 3.2.2025 § 22 sivistyslautakunnan lausuntoa rakennusjärjestysluonnokseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Levänen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunnalla ei ole lausuttavaa rakennusjärjestysluonnokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

rakennustarkastaja

§ 26

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Sivistyslautakunnalle annetaan tiedoksi viranhaltijapäätökset. Viranhaltijapäätökset ovat pykälän oheismateriaalina.

Viranhaltijapäätökset ajalta 18.1.-13.2.2025:

Sivistysjohtaja

§ 1; Kerhohankkeen koordinoititehtävä 2025

Vapaa-aikapäällikkö

§ 1; Filmipyörä ry:n kohdeavustushakemus

§ 2; Hämeenkyrön Urheiluautoilijat ry

Yhteiskoulun rehtori:

§ 2; Auditorion varaus

§ 3; Auditorion varaus

Ehdotus

Sivistyslautakunta saa tiedokseen viranhaltijapäätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 27

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasiat (kunnanhallituksen pöytäkirjat löytyvät kunnan verkkosivuilta)

1. Kunnanhallitus 27.1.2025
§ 5; Henkilöstösuunnitelma 2025
2. Kuntaliiton yleiskirje 16/2024; Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2025
3. Kehyskuntien eVaka-käyttöönottoprojektin loppuraportti
4. Kuljetuskysely oppilaille 2024; kyselyn vastaukset

Ehdotus

Sivistyslautakunta saa ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§17, §18, §19, §20, §22, §25, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§21, §23, §24

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Hämeenkyrön kunnan sivistyslautakunta.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000