

Aika 02.06.2021, klo 17:35 - 19:17

Paikka Terveyskeskuksen henkilöstöruokala

### **Käsitellyt asiat**

**§ 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 45 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 46 Ajankohtaiset asiat**

**§ 47 Talouden seuranta**

**§ 48 Ympäristönsuojeluviranomaisen taksan päivittäminen**

**§ 49 Valtuustoaloite 5/2020; F.E. Sillanpään syntymäkodin Myllykolun suojelukorjaus**

**§ 50 Valtuustoaloite 2/2021; Miharin uimaranta kunnan hoitoon**

**§ 51 Laskujen hyväksyminen; tekniset palvelut**

**§ 52 Kotorinteen palveluasuntojen E-talon putki- ja märkätilaremontti; urakoitsijan valinta**

**§ 53 Vesihuoltolaitos; vesimaksut 2021, oikaisuvaatimus**

**§ 54 Kuntalaisaloite: Neitsytpolun liikenneturvallisuus**

**§ 55 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Aki Tainio, puheenjohtaja  
Jarmo Kalliola, 1. varapuheenjohtaja  
Harri Mokka  
Marja Seulanto  
Mika Laine  
Teija June  
Kati Seppä, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Hietala-Karlsson, toimistopäällikkö, sihteeri  
Vilho Ponkiniemi  
Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Poissa

Annika Ankelo

Allekirjoitukset

Aki Tainio  
Puheenjohtaja

Sari Hietala-Karlsson  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.06.2021

03.06.2021

Marja Seulanto

Mika Laine

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä teknisessä toimistossa 4.6.2021 ja se on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa ([www.hameenkyro.fi](http://www.hameenkyro.fi)) 4.6.2021.

**§ 44**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Todettiin.

**§ 45**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

**Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Mika Lainetta ja Harri Mokkalaa.

**Päätös**

Valittiin Marja Seulanto ja Mika Laine.

**§ 46**

**Ajankohtaiset asiat**

- Builde ohjelman esittely
- Kaavoitusarkkitehti on irtisanoutunut

**Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Ajankohtaiset asiat merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

§ 47

**Talouden seuranta**

Talousarvion seuranta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksina ja hallitukselle sekä lautakunnille kuukausittain.

Raportoinnissa annetaan selvitys merkittäviin poikkeamiin tuloarvoissa ja määrärahojen käytössä. Osavuosikatsaus sisältää selvityksen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Kuukausittaiset raportit tehdään yhteiseen raporttipohjaan. Yhteinen raporttipohja tarkoittaa taulukkoa, jossa on vertailutietoja ja toteutumisprosentit. Raporttiin voi liittyä myös sanallinen selostus.

**Taloustilanne 30.4.2021**

<b>Elinympäristöpalvelut</b>	<b>TP2020</b>	<b>Vastaava käyttö ed. vuosi</b>	<b>Käyttösuunnitelma 2021 (MTA)</b>	<b>Toteuma kuluva vuosi</b>	<b>Tot %</b>	<b>Laskennallinen%</b>
Tulot	9 332 212	2 863 978	9 576 794	3 092 520	32	33
Menot	8 257 116	2 623 627	8 156 810	2 682 847	33	33
<b>Netto</b>	<b>1 075 096</b>	<b>240 351</b>	<b>1 419 984</b>	<b>409 674</b>	<b>29</b>	<b>33</b>

<b>Hämeenkyrön vesihuoltolaitos</b>	<b>TP2020</b>	<b>Vastaava käyttö ed. vuosi</b>	<b>Käyttösuunnitelma 2021 (MTA)</b>	<b>Toteuma kuluva vuosi</b>	<b>Tot %</b>	<b>Laskennallinen%</b>
Tulot	2 258 573	499 039	2 193 105	489 722	22	33
Menot	1 278 831	377 524	1 342 364	414 593	31	33
<b>Netto</b>	<b>979 742</b>	<b>121 516</b>	<b>850 741</b>	<b>75 129</b>	<b>9</b>	<b>33</b>

Raportti on oheismateriaalina, josta voidaan päätellä, että Elinympäristöpalvelut ovat hyvin sille asetetussa tavoitteessa.

Talouden toteutuminen esitellään kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Tekninen lautakunta käy läpi talouden tilanteen ja merkitsee sen tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**§ 48**

**Ympäristönsuojeluviranomaisen taksan päivittäminen**

HMKDno-2021-266

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Pieniluoma  
kaisa.pieniluoma@hameenkyro.fi  
ympäristötarkastaja

Liitteet

1 HÄMEENKYRÖN KUNNAN YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSA\_esitys.pdf

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 205 §:n mukaan ympäristönsuojelulain mukaisen luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa voidaan periä maksu. Vastaava säännös on myös jätelain (646/2011) 144 §:ssä, vesilain (587/2011) 18 luvun 12 §:ssä, merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) 13 luvun 1 §:n 1 momentissa. Lisäksi kunta voi periä maksun myös maastoliikennelain (1710/1995) 30 §:n mukaisen luvan käsittelystä sekä vesiliikennelain (782/2019) 106 §:n mukaisen luvan käsittelystä. Nykyistä ympäristönsuojeluviranomaisen taksaa on em. lakien osalta täydennettävä ja päivitettävä.

Kunnalle perittävän maksun on soveltuvin osin vastattava valtion maksuperustelakia (150/1992), jonka mukaan perittävän maksun suuruuden tulee vastata suoritteen tuottamisesta aiheutuvien kokonaiskustannusten määrää (omakustannusarvio). Käsittelymaksuun tulee lisätä asian käsittelyyn liittyvät ilmoittamis-, asianosaisten kuulemis- ja päätöksestä tiedottamiskustannukset.

Hallintosääntö 109 § ja 120 §

Liitteet: Hämeenkyrön kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksa ja maksutaulukko.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Tekninen lautakunta päättää, että kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksa päivitetään, ja että päivitetty taksa tulee voimaan 2.8.2021.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

kunnanhallitus, ympäristötarkastaja, toimistosihteerit

**Tekninen lautakunta, § 24,06.04.2021**

**Kunnanhallitus, § 106,03.05.2021**

**Tekninen lautakunta, § 49, 02.06.2021**

**§ 49**

**Valtuustoaloite 5/2020; F.E. Sillanpään syntymäkodin Myllykolun suojelukorjaus**

HMKDno-2020-349

**Tekninen lautakunta, 06.04.2021, § 24**

Valtuutettu Katariina Pylsy on jättänyt valtuuston kokouksessa 28.9.2020 seuraavan valtuustoaloitteen:

*"F.E. Sillanpään syntymäkodin Myllykolun suojelukorjaus*

*Hämeenkyrössä 16.9.1888 syntyneen Suomen ainoan Nobel-kirjailijan Frans Emil Sillanpään syntymäkodin Myllykolun asuinrakennus ja piha-aitta kaipaavat pikaista suojelukorjausta. Asuinrakennuksen ulkoseinien hirret ovat paikka paikoin lähes läpi lahoja eli todella huonossa kunnossa. Ulkovuoraus suojaisi hirret ja rakennuksen seuraavillekin sukupolville.*

*Pitää huomioida, että heti kun hirsirakennus on pystytetty, alkaa aurinko rasittaa sitä: vuoroin kastuva ja auringon lämmössä nopeasti kuivuva puu alkaa halkeilla ja lohkeilla, ja vesi pääsee syvemmälle puun sisään. Hirsirakennuksen laudoitusta voidaan perustella siten, että on helpompi uusida laudoitusta kuin yksittäisiä hirsii keskelle seinää ja sinne tänne. Kun hirsi pidetään kunnossa ja terveenä, on hirsirakennuksen elinkaari vuosisatoja.*

*1600-luvulla lautoja käytettiin ulkovuorauksessa vain arvokkaimmissa rakennuksissa kuten kirkoissa ja kartanoissa. Maalaistaloissa lautaverhous tuli päärakennuksiin 1800-luvun aikana. Kaupungeissa talot on pääsääntöisesti laudoitettu 1700-luvulta lähtien, mutta ei aina pihan puolelta.*

*On tärkeää, että arvorakennuksen sisäseinät pysyvät alkuperäisessä asussaan. Hirsiseinän kengitys ei ole helppoa eikä järkevää, koska se on kallista ja seinät ovat sen jälkeen kuin tilkkutäkkiä. Kun laudoitus haarmaantuu, niin se sopii silmään yhtä hyvin kuin hirsiseinä.*

*Esitän, että Myllykolun asuinrakennus ja pieni piha-aitta lautavuorataan ja rivoitetaan perinteisellä tavalla. Ennen pärekaton tekoa asuinrakennuksen kattorakenteet pitäisi uusida kokonaan: kattotuolit ja ruodelaudat. Samassa yhteydessä tulisi laittaa pärekaton alle aluskate, joka suojaa rakennusta vesivahingoilta, jos pärekatto vuotaa. Asuinrakennuksen toinen pääty pitäisi myös nostaa, koska se on painunut maata vasten.*

*Myös piha-aitta pitää kattaa ja kivijalat, jotka ovat puurakenteiset, pitää uusida ja eristää eli nostaa kivien päälle. Nyt puurakenne on maata vasten.*

*Myllykolu on uniikki sillanpääläinen miljö, jossa voi aistia maalaiselon kauneuden ja herkkyyden. Nobel-kirjailija F.E. Sillanpään syntymäkoti on myös kulttuurihistoriallisesti Hämeenkyrön merkittävin rakennus, joka pitää säilyttää tuleville sukupolville.*

*Jätin vuorausasiasta lausuntopyynnön Museovirastolle ja esitys sai vihreää valoa. Lausunto edellyttää perinnerakennusmestarin maastokäynnin kohteessa. Museovirastosta muistutettiin, että hakuaika paikallismuseoiden hankeavustuksiin vuodelle 2021 päättyy 21.10.2020."*

**Ehdotus**



Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Rakennuksen pärekatto on uusittu vuonna 2011. Tekninen lautakunta toteaa, että taloudellisesta tilanteesta johtuen kunnalla ei ole tässä vaiheessa resursseja tämän hankkeen toteuttamiseen.

Lisäksi tekninen lautakunta toteaa, että vaikka tässä vaiheessa hanketta ei pystytä toteuttamaan, se voidaan lisätä tuleville vuosille suunniteltaviin hankkeisiin. Hanke vaatii tarkemman hankesuunnitelman ja talousarvion päätöksenteon tueksi. Tilanne tarkastetaan vuosittain osana talousarvion suunnittelua.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 03.05.2021, § 106**

Tekninen lautakunta 6.4.2021, 24 §.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antero Alenius, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle

1. teknisen lautakunnan päätöksen vastaukseksi valtuustoaloitteeseen
2. teknisen lautakunnan tulee suunnitelmallisesti varautua välttämättömiin korjauksiin tulevina vuosina ja hyödyntää avustusmahdollisuudet
3. aloitteen toteamista loppuunkäsitellyksi valtuustoaloitteena

### **Päätös**

Hallitus palautti yksimielisesti asian uudelleen valmisteluun tekniselle lautakunnalle.

---

## **Tekninen lautakunta, 02.06.2021, § 49**

Kunnanhallitus on kokouksessaan 3.5.2021 §106 palauttanut asian uudelleen käsiteltäväksi tekniseen lautakuntaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Pirkanmaalla on rekisteröity rakennusperinteen taitajat ja elinympäristöjohtaja ottaa yhteyttä asiantuntijaan, joka osaa arvioida korjaustarpeen ja -menetelmät. Sen jälkeen selvitetään, mitä suojelukorjaus tulisi maksamaan ja onko avustusrahoituksia tähän haettavissa. Vuonna 2020 ei avustuksia haettu, sillä sekä alkuperäisessä talousarviossa että vuoden aikana tehdyssä muutostalousarviossa ei ollut varauduttu avustuksiin yleensä vaadittaviin kunnan omarahoitusosuuksiin. Asia käsitellään osana vuoden 2022 talousarviota.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

kunnanhallitus

**Tekninen lautakunta, § 25,06.04.2021**

**Kunnanhallitus, § 108,03.05.2021**

**Tekninen lautakunta, § 50, 02.06.2021**

**§ 50**

**Valtuustoaloite 2/2021; Miharin uimaranta kunnan hoitoon**

HMKDno-2021-103

**Tekninen lautakunta, 06.04.2021, § 25**

Valtuutetut Krista Silmu ja Anna-Kaisa Immonen ovat jättäneet seuraavan valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 22.2.2021.

*"Miharin uimaranta kunnan hoitoon -aloite*

*Lämmin kesäpäivä tuo mieleen uimisen. Pakataan uimakampeet ja vesipullot. Ehkä vähän evästä. Ehkä tänään mennään uimaan Mihariin. Sinne on kaunis ajomatka ja ranta sopivan matala lapsille. Samalla voisi käydä marjatilalla jätskillä tai pitäisikö ottaa puita mukaan nuotiota varten? Siitähän tulee oikea retki, kuulostaa hyvältä. Suunnilleen näin ajattelee kesäisin moni Nokialla, Metsäkylässä, Pinsiössä ja Hämeenkyrön kirkonkylässä. Paikan päälle Mihariin saapuessaan he löytävät hyvän matalan rannan ja kauniita maisemia ihan niin kuin pitikin, mutta siitä huolimatta päällimmäinen kokemus on pettymys. Rannan pukukopin pohjan ja ympäristön olivat vallanneet pitkät heinät ja rikkaruohot. Paikalle tuotu muovihuusi oli käyttökelvoton jatkuvan likaisuutensa vuoksi ja linnut kiskoivat grillikatoksen roskiksesta roskia ympäristöön. Viikonlopun jäljiltä rannalta löytyi pullon korkkeja ja lasin siruja.*

*Kymmenisen vuotta sitten kunta lopetti uimarantojen hoidon ja tehtävä jäi kyläyhdistyksille. Itsellään kunta säilytti vain Järvenkylän uimarannan. Mahnalassa perustettiin Miharin Rantakioskin osuuskunta pitämään huolta kunnan omistamasta rannasta. Paikka pysyi siistinä talkootyöllä ja nuorille löytyi työtä kesäkioskista. Osuuskunta järjesti rannalla tapahtumia joihin tuli hyvin väkeä kauempaakin. Kymmenen vuoden jälkeen voimia tähän työhön ei enää löytynyt; tehtävä on vapaaehtoisille liian suuri suurista kävijämääristä johtuen. Vapaaehtoiset käyttivät rannan hoitoon oman aikansa lisäksi myös omia rahojaan. Vapaaehtoisten vuosien aikana tekemä mittava työ osoittaa, että rannan kunnossa pitäminen on alueen asukkaille tärkeää. Viimeisen vuoden aikana osuuskunnan lopetettua toimintansa ranta ei ole ollut kenenkään hoidossa. Kunnan viheralueiden hoidon puolesta rannalta on tyhjennetty roskia muutaman kerran, muuta ei ole tehty eikä suunnitelmaa rannan hoitamiseksi ole.*

*Miharin ranta on kovassa käytössä. Se on lähin uimaranta Hämeenkyrön itäisellä alueella ja sinne on keskustasta saman verran matkaa kuin Järvenkylän uimarantaan. Rannalla käyvät myös monet lähikunnista. Osansa tuovat marjatioilla käyvät turistit, pyöräilijät ja kesäautoilijat. Miharin ranta toimii eräänlaisena käyntikorttina tai itäisenä porttina Hämeenkyröön tuhansille ihmisille kesän aikana. Marjatioilla voi kauniina päivänä käydä satoja ihmisiä. Suurin osa heistä ajaa Miharin ohi ja moni pysähtyy hetkeksi rannalle ottamaan valokuvia tai uimaan. Ranta jää mieleen ja sinne saatetaan lähteä uudestaan kauempaakin. Miharin rannan ylläpitäminen vaatii suuren käyttäjämäärän vuoksi huomattavia ponnistuksia vapaaehtoisilta eikä ole verrattavissa muiden kylien omiin uimarantoihin, joilla ulkopuolisia käy huomattavasti vähemmän.*

*Paikallisille ranta on tärkeä koska lähistöllä ei ole muita rantoja eikä vesistön lähelle ole pääsyä muusta julkisesta paikasta. Uimista harrastaa suuri osa suomalaisista ja moni käy rannalla päivittäin. Uiminen on tärkeä kansalaistaito, joka lisää terveyttä ja hyvinvointia. Uiminen on monille saavutettava harrastus jos ranta on lähellä, koska se on ilmaista ja sopii monen kuntoisille ja ikäisille.*

*Miharin ranta sopisi hyvin vireillä olevaan Sasi-Mahnala yleiskaavaan lähivirkistysalueeksi. Läheisen asuntoalueen markkinoinnissa on mainittu lapsiystävällinen ranta, joka vielä markkinoinnin alussa oli osuuskunnan hoidossa ja hyvässä kunnossa. Nyt kun taloja on nousut, tilanne on muuttunut huonoon suuntaan. Rantaa käyttävät myös läheisen koulun oppilaat loppukesästä uimaopetukseen ja ympäristöopin opintoihin. Lisäksi rannalla sijaitsevat veneenlaskupaikka sekä venepaikkoja.*

*Kunnan on tehtävä suunnitelma Miharin rannan siistinä pitämiseksi ja hoitamiseksi sekä nimetä vastuutaho rannan kunnossa pitämiseksi. Rannalta tulee löytyä riittävän usein tyhjennettävät roskikset, käyttökuntoinen huussi sekä siisti pukusuoja. Rannalle tarvitaan muutaman vuoden välein kuorma uutta hiekkaa. Rannan ei tarvitse olla ns. EU-tasoinen ranta kuten Järvenkylässä vaan siisteys riittää luonnonläheiseen ja matalaan Mihariin. Huussi olisi Miharissa hyvä olla veden puhtauden turvaamiseksi koska ranta-alue on melko pieni ja ranta on lapsiperheiden suosiossa. Kunta voisi pitää aluetta rantavirkistysalueena jollaisena se osuuskunnankin aikana toimi. Rantavirkistysalue tarkoittaa rannan siistinä pitämistä ja hoitoa, mutta ei varsinaista uimarannan ylläpitoa. Tällainen ratkaisu olisi kunnalle edullinen toteuttaa ja toisi myös markkinointi-arvoa.*

*Jo parin tuhannen euron satsauksella vuosittain saataisiin aikaan paljon hyvää; Virkistystä lähialueiden asukkaille, terveyshyötyä uimisen ja pyöräilyn muodossa, myönteistä mainosta turisteille ja houkutusta tontin ostajille. Lisäksi rannan kunnossapito auttaa ympäristötavoitteiden saavuttamista, koska Itäiseltä alueelta uimaan ei tarvitse ajaa 40 kilometriä päästäkseen Järvenkylän rantaan.*

*Lisätietoa Miharin rannasta: Veera Ritola: Miharin Rantakioskin merkitys kyläyhteisölle . 2012. [AMK-opinnäytetyö.Theseus.fi](https://www.theseus.fi) "*

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Tekninen lautakunta toteaa, että taloudellisesta tilanteesta johtuen kunnalla ei ole tässä vaiheessa resursseja tämän hankkeen toteuttamiseen. Lisäksi tekninen lautakunta toteaa, että vaikka tässä vaiheessa hanketta ei pystytä toteuttamaan, se voidaan lisätä tuleville vuosille suunniteltaviin hankkeisiin. Tilanne tarkastetaan vuosittain osana talousarvion suunnittelua.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 03.05.2021, § 108**

Tekninen lautakunta 6.4.2021, 25 §.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antero Alenius, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle

1. teknisen lautakunnan päätöksen vastaukseksi valtuustoaloitteeseen
2. aloitteen toteamista loppuunkäsittelyksi valtuustoaloitteena

### **Päätös**

Hallitus palautti yksimielisesti asian tekniselle lautakunnalle valmisteluun. Valmistelussa on tuotava esille Miharin rannan hoidon kustannukset. Valmistelussa täytyy ottaa selville myös kolmannen sektorin mahdollisuus hoitaa rantaa.

---

### **Tekninen lautakunta, 02.06.2021, § 50**

Valmistelija / lisätiedot:  
Ritva Asula-Myllynen  
ritva.asula-myllynen@hameenkyro.fi  
elinympäristöjohtaja

Kunnan omistamia uimiseen osoitettuja virkistyspaikkoja säätelevät mm. kuluttajaturvallisuuslaki, terveydensuojelulaki, maankäyttö- ja rakennuslaki sekä laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta. Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukes puolestaan ohjeistaa valtakunnallisesti yleisten uimarantojen ylläpitäjiä. Käsitteillä uimaranta ja uimapaikka on erilainen vastuu ja palvelutaso kunnassa ja niiden erot on syytä selvittää kustannusarvioineen tämän aloitteen yhteydessä. Kunnanhallitus 3.5.2021 (108 §) palauttaessaan aloitteen tekniselle lautakunnalle takaisin valmisteluun ohjeisti, että on tuotava esille Miharin rannan hoidon kustannukset sekä kolmannen sektorin mahdollisuudet hoitaa rantaa.

*Uimaranta* tarkoittaa kaikille avointa uimiseen soveltuva paikkaa, jonka käyttöä ei ole ennalta rajattu, ja jolle on määritelty ylläpitävä taho, esimerkiksi julkisyhteisö tai yritys. Vähimmäisvarustellulta uimarannalta löytyvät luonnonvarainen veteenmenopaikka ja / tai uimalaituri, pelastusväline, ilmoitustaulu, tarvittavat opasteet sekä jäteastia ja käymälä.

*Uimapaikka* on uimarantaa luonnonvaraisempi ja vaatimattomammin varusteltu uintiin soveltuva paikka, jolle on määritelty ylläpitävä taho. Uimapaikalta tulee löytyä pelastusväline, ilmoitustaulu sekä opasteet.

Oli kyseessä uimaranta tai -paikka, tulee molempien olla käyttäjälleen turvallisia ja täyttää kuluttajaturvallisuuslain säädökset. Uimarantaa tai -paikkaa ei pidä sekoittaa jokamiehenoikeuksiin, joiden mukaan jokaisella on oikeus uida ranta-alueella, mikäli alue ei ole pihapiirissä tai alueen virkistyskäyttöä ei ole rajoitettu esimerkiksi luonnonsuojeluperustein. Lisäksi rantojen hoidosta tehtävät sopimukset yksityisen tai kolmannen sektorin kanssa eivät siirrä lopullista vastuuta rannoista pois kunnalta.

Tekninen lautakunta on 3.3.2010 (19 §) päättänyt, että kunnan ainoa yleinen uimaranta on Järvenkylän uimaranta osoitteessa Vesajärventie 247. Miharissa osoitteessa Maisematie 802 on ylläpidetty uimapaikkaa, josta tehty hoitosopimus yksityishenkilön kanssa on sanottu irti 12.2.2010. Samalla on todettu, että kunnan uimapaikalle toimittamat rakenteet luovutetaan Mahnalan Maamiesseuralle vastikkeetta nykyisessä kunnossaan. Seura on toiminut uimapaikkaa ylläpitävänä tahona vuoteen 2019 asti. Nykyiset rannassa olevat rakenteet (grillikatot, pukusuoja,

keinu ja istuinryhmät) eivät täytä julkisen tilan nykypäivän turvallisuusvaatimuksia ja niiden kohtalosta ei ole tehty päätöksiä. Lisäksi ne kohtaavat säännöllisesti ilkivaltaa. Viimeisin terveystarkastus on tehty 2009.

Kesällä 2020 kunta järjesti alueelle jätehuollon (Pirkanmaan jätehuolto Oy) ja käymälän (bajamajapalvelu yksityiseltä yritykseltä). Viheralueita kunta ei ole hoitanut, sillä tienreunan rinteiden hoito kuuluu ELY:lle.

Elinympäristöpalvelut on jatkanut Miharin uimapaikan kunnostussuunnittelua, sillä lain mukaan kunnan hallinnassa oleva tämänkaltaisen yleinen alue on pidettävä alueen käyttötarkoituksen vaatimassa kunnossa. Tekniselle lautakunnalle kerrottiin 6.4.2021, että palvelualueella kunnanhallituksen ohjeita muutostalousohjasta ja talouden tasapainottamisesta noudattamalla ei ole osoittanut lisäresursseja yli vuoden 2020 palvelutason, joka oli tarkoitus toteuttaa tänäkin vuonna ja joka täyttää kunnalta edellytettävät minimivaatimukset. Näihin vuosikustannuksiin on valtuuston 26.4.2021 (24 §) hyväksymässä muutostalousohjassa varauduttu:

- jäteastia ja sen tyhjennys 400 euroa
- käymälä ja sen tyhjennys 500 euroa

Yhteensä 900 euroa.

Muut vuotuiset kustannukset lisäpalveluista olisivat:

- ilmoitustaulu, jossa osoite- ja sijaintitiedot, ylläpitäjän yhteystiedot, ohjeet avun hälyttämiseksi ja turvallisuuspuutteiden ilmoittamiseksi ylläpitäjälle, rannan vaaraa aiheuttavat ominaisuudet (äkkisyvyys, virtaukset jne) asennuksineen 400 euroa
- pelastusrenkas ja heittoköysi asennettuna 300 euroa
- vesinäytteet 600 euroa (terveystarkastajan taksa)
- rannan siivous touko-elokuulta 800 euroa

Yhteensä edelliset mukaan lukien 3 000 euroa.

Elinympäristön palvelualue yhteistyössä yrityspalvelujen kanssa järjesti oman virkistyspäivänsä rannassa 5.5.2021 ja kunnan voimin kaadettiin huonokuntoisia puita, siivottiin roskat ja maalattiin alueen grillikatoksen pylväitä. Palvelualue teki yhteistyössä liikuntapalvelujen kanssa myös tilauksen rannan turvallisuuden sukeltamiseksi ja Hämeenkyrön VPK suorittaa sen toukokuun aikana. Kunta ei ole saanut vielä yhteistyökumppaneita eikä kolmannen sektorin toimijoita, joiden kanssa voisi sopia yhteistyöstä uimapaikan ylläpitämisestä. Maamiesseuran kanssa palaveerataan rannan kalusteista 21.6. Lisäksi rannan käyttäjiä tulee ohjeistaa, että paikka ei ole tarkoitettu kiinteistöjätteille.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että mikäli kunta ei onnistu saamaan yhteistyökumppaneita Miharin uimapaikan ylläpitämisestä, palvelutaso vuonna 2021 pidetään kunnan toimesta vuoden 2020 tasolla sillä lisäyksellä, että kunta kävisi kerran viikossa tekemässä yleissilmäyksen alueelle.

### **Päätös**

Keskustelun kuluessa Aki Tainio teki muutetun päätösehdotuksen. Muutettua päätösehdotusta kannatettiin.

Aki Tainio esitti, että Miharin rannasta tulee kunnan virallinen uimaranta vuoden 2022 kesästä alkaen. Miharin uimapaikan ylläpitämisessä palvelutaso vuonna 2021 pidetään kunnan toimesta vuoden 2020 tasolla sillä lisäyksellä, että kunta huolehtii rannan jäteastian riittävästä tilavuudesta, riittävästä tyhjennysvälistä sekä tänä kesänä käymälä ja ranta käydään siivoamassa vähintään joka toinen arkipäivä. Lisäksi lautakunta esittää, että uimarannalta poistetaan kaikki rakennelmat jotka eivät täytä virallisia turvallisuuskriteereitä.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

khall, yhdyskuntatekniikan päällikkö, maanrakennusmestari

---

**§ 51**

**Laskujen hyväksyminen; tekniset palvelut**

HMKDno-2017-599

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Hietala-Karlsson

sari.hietala-karlsson@hameenkyro.fi

toimistopäällikkö

Tekninen lautakunta on päättänyt elinympäristöpalvelujen laskujen hyväksyjät. Muutokset käsitellään aina henkilömuutosten tai nimikemuutosten yhteydessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Tekninen lautakunta päättää elinympäristöpalvelujen laskujen hyväksyjät seuraavasti:

Hallinto- ja toimistopalvelut:

toimistopäällikkö Sari Hietala-Karlsson sekä toimistosihteeri Raija Vuorinen

Kiinteistötoimi:

tilapalvelupäällikkö Harri Jääskeläinen ja työmaainsinööri Juha Haapanen

Siivous- ja ruokapalvelut:

ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö Erja Tomminen ja siivouspäällikkö Tarja Koski

Kunnallistekniikka:

maanrakennusmestari Risto Kivimäki ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Jari Luoma

Ympäristöpalvelut:

Ritva Asula-Myllynen (kaavoitus), rakennustarkastaja Timo Mäkelä (rakennusvalvonta), ympäristötarkastaja Kaisa Pieniluoma (ympäristönsuojelu), Pasi Rantanen (maankäyttöinsinööri)

Vesihuoltolaitos:

yhdyskuntatekniikan päällikkö Jari Luoma ja maanrakennusmestari Risto Kivimäki

Investointihankkeet:

päätökseen perustuva hankkeen vastuhenkilö tai elinympäristöjohtaja Ritva Asula-Myllynen

Elinympäristöjohtaja Ritva Asula-Myllynen voi hyväksyä kaikki palvelualueen laskut.

Toimistopäällikkö voi hyväksyä keskitetysti jaettavat laskut kuten esim. keskitetysti jaettavat it-laskut, paperinkeräyslaskut yms.

Päätös on voimassa toistaiseksi kunnes muutostarvetta ilmenee.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Elinympäristöpalveluiden henkilökunta ja laskentapäällikkö



**§ 52**

**Kotorinteen palveluasuntojen E-talon putki- ja märkätilaremontti; urakoitsijan valinta**

HMKDno-2021-267

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Jääskeläinen

harri.jaaskelainen@hameeenkyro.fi

tilapalvelupäällikkö

Kotorinteen palveluasuntojen E-talon putki- ja märkätilaremontti on kilpailutettu. Kilpailutus tapahtui sähköisesti tarjouspalvelu.fi osoitteessa. Kilpailutus tapahtui 20.4.2021-20.5.2021. Tarjouksia saapui määräaikaan 20.5.2021 klo 12.00 mennessä yksi kappale. Tarjouksen hinta on 266 950 € ja urakoitsija Maalauspalvelu Laine Oy. Kotorinteen E- ja C-taloille on varattu investoinneissa määrärahaa vuodelle 2021 200 000 € ja vuodelle 2022 480 000 €. E-talon remontin toteutus on suunniteltu vuosille 2021-2022 ja C-talon vuodeksi 2022.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Kotorinteen palveluasuntojen E-talon putki- ja märkätilaremontin urakoitsijaksi valitaan Maalauspalvelu Laine Oy.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Jarmo Kalliola, Harri Mokka

**Tiedoksi**

valittu urakoitsija, tilapalvelupäällikkö

**Tekninen lautakunta, § 35, 11.05.2021**

**Tekninen lautakunta, § 53, 02.06.2021**

**§ 53**

**Vesihuoltolaitos; vesimaksut 2021, oikaisuvaatimus**

HMKDno-2021-207

**Tekninen lautakunta, 11.05.2021, § 35**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Luoma

jari.luoma@hameenkyro.fi

yhdyskuntatekniikan päällikkö

Kunnanvaltuusto päätti 16.2.2002 § 39 vesihuoltolaitoksen aloittavasta taseesta. Kunnan pääomasijoitus on 1 404 706 euroa, muodostuen kokonaan peruspääomasta (ei lainaa).

Vesihuoltolaitoksen peruspääoma kasvoi 1,4 milj. eurosta 3,2 milj. euroon v. 2005, kun aiempien vuosien liittymismaksupääomat siirrettiin kunnan peruspääomaan ja edelleen vesihuoltolaitoksen peruspääomaan. Korke laskettiin 1.1. - 30.6. 1,4 milj. eurolle ja loppuvuosi 3,2 milj. eurolle. Valtuuston 1.10.2018 päätöksellä vuodesta 2019 alkaen peruspääoman korko vahvistetaan omistajapolitiikan määrittämällä tavalla vuosittain talousarvion yhteydessä. Vuoden 2020 koroksi hyväksyttiin 0,5 %.

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma 2020 osoittaa, että laitoksen tilikauden alijäämä oli 375 730 euroa (v.2018 269 672e, v.2019 595 750e ).

Poistot olivat 1 355 475 euroa (v. 2018 1 380 669e, v.2019 1 450 934e).

Vesihuoltolaitos osti v. 2020 vettä Kyröskosken Vesihuolto Oy:ltä 65 250 m<sup>3</sup> (69 234 m<sup>3</sup> v. 2019). Vuonna 2020 Kyröskosken Vesihuolto Oy:lle maksettiin vedestä 67 860 euroa. Kyröskosken Vesihuolto Oy:n tukkuvesihinta on 1,04 e/m<sup>3</sup>, alv 0%.

Vesihuoltolaitos osti v. 2020 vettä Hämeenkyrön Vesi Oy:ltä 220 210 m<sup>3</sup> (246 038 m<sup>3</sup> v. 2019), josta kunta itse käytti 107 062 m<sup>3</sup> (93 958 m<sup>3</sup> v. 2019) ja myi Sastamalan Vedelle 111 993 m<sup>3</sup>

(152 080 m<sup>3</sup> v. 2019). Hämeenkyrön Vesi Oy:lle maksettiin 66 063 euroa (73 811 e v. 2019) ja Sastamalan Vettä laskutettiin 53 757 euroa (72 998 e v. 2019).

Hämeenkyrön Veden laskutushinta oli 0,30 e/m<sup>3</sup>, alv 0%.

Vuonna 2020 Miharista pumpattiin vettä 1 076 890 m<sup>3</sup> (1 079 620 m<sup>3</sup> v. 2019), josta Nokian osuus oli 818 330 m<sup>3</sup> (824 353 m<sup>3</sup> v. 2019). Miharin vedenottamon toimintatuotot olivat

110 244 euroa (160 260 e v. 2019). Miharin vedenottamon käyttökustannukset olivat 0,16 e/m<sup>3</sup>, alv 0.

Vesilaitoksen piirissä on 2080 kulutuspiistettä, joista 46 on vesiyhtymiä. Vuonna 2020 veden myynnistä saatiin tuloja 584 536 euroa (581 941 e) ja liittymismaksutuloja kertyi

28 645 euroa (28 654 e). Vesilaitoksen nettotuotot olivat 352 508 euroa. Luvussa huomioidaan puolet vesihuoltolaitoksen hallintomenoista (87 115 50% 43 560) ja sisäiset erät, mutta ei poistoja. Nettotuotot ovat siis 396 070 euroa.

---

Lautakunta tarkisti vesihuoltolaitoksen maksuja viimeksi 27.5.2020 § 31, jolloin verottomia perusmaksuja korotettiin 5 %.

Vesimaksut 1.10.2020 alkaen (suluissa verolliset hinnat, alv 24 %):

Kulutismaksu

- tavallinen kulutus 1,68 e (2,08 e)/m<sup>3</sup>
- vesiyhtymien kulutus 1,39 e (1,72 e)/m<sup>3</sup>
- satunnainen kulutus 2,25 e (2,79 e)/m<sup>3</sup>

Rakennusaikaisesta vedestä peritään pientaloilta arviona 30 m<sup>3</sup> ja muilta rakennuksilta 50 m<sup>3</sup> satunnaisen kulutuksen maksulla.

Perusmaksu/vuosi

- ≤25 44,57 e (55,27 e)
- ≥32 57,31 e (71,06 e)

Vesihuoltolain mukaan vesihuollon maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa laitoksen kaikki kustannukset, myös investoinnit. Vesihuoltolaitoksen taloutta rasittavat vuosien 2014 - 2017 suuret investoinnit.

Oheismateriaali: Vesihuoltolaitoksen maksut 1.10.2020 alkaen sekä lähikuntien vesimaksujen 04/2021 vertailu.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Kunnallistekniikan rakennuspäällikön esitys:

Tekninen lautakunta päättää, että verottomia perusmaksuja korotetaan 10 %.

Korotukset tulevat voimaan 1.10.2021.

Perusmaksut/vuosi (suluissa verollinen hinta) 1.10.2021

- ≤25 49,03 e (60,79 e)
- ≥32 63,04 e (78,17 e)

Korotuksen arvioitu vaikutus vesihuoltolaitoksen tuloihin on n. 10 000 e/vuosi (alv 0).

Korotuksen arvioitu vaikutus keskiverto omakotitalon vesilaskuun on n. 5,5 e/vuosi (alv 24 %).

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Tekninen lautakunta, 02.06.2021, § 53**

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Hietala-Karlsson

sari.hietala-karlsson@hameenkyro.fi

toimistopäällikkö

Kuntalainen on jättänyt 23.5.2021 päivätyn oikaisuvaatimuksen teknisen lautakunnan päätökseen 11.5.2021 § 35 Vesihuoltolaitos; vesimaksut 2021.

Vesihuoltolaki 18 §

Maksujen yleiset perusteet

Vesihuollon ja huleveden viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset.

Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. (22.8.2014/681).

Vesihuoltolaitoksen maksuja on tarkistettu ja tullaan tarkistamaan maltillisilla korotuksilla, kunnes vesihuoltolaitoksen talous saadaan jälleen tasapainoon. Vesihuoltolaitoksen maksuilla ei ole korjattu kunnan taloutta. Vesihuoltolaitos on kirjanpidossa eriytetty kunnan muusta toiminnasta. Tuloslaskelman 2020 mukainen vesihuoltolaitoksen alijäämä on 375 730€.

Oheismateriaali: oikaisuvaatimus

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Tekninen lautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen, koska tekninen lautakunta ei ole maksuista päättäessään ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole lainvastainen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

oikaisuvaatimuksen allekirjoittaja, yhdyskuntatekniikan päällikkö

**Tekninen lautakunta, § 7,02.02.2021**

**Tekninen lautakunta, § 54, 02.06.2021**

**§ 54**

**Kuntalaisaloite: Neitsytpolun liikenneturvallisuus**

HMKDno-2020-303

**Tekninen lautakunta, 02.02.2021, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Hietala-Karlsson  
sari.hietala-karlsson@hameenkyro.fi  
toimistopäällikkö

Kuntaan on toimitettu kuntalaisaloite koskien nopeusrajoituksen asettamista sekä ajohidasteiden asentamista Kyröskoskelle Neitsytpolulle.

Perusteena aloitteeseen on runsas auto- ja mopoliikenne asutusalueella ja sen aiheuttamat vaaratilanteet.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Kunta rakentaa toivottuun paikkaan hidasteen kesän 2021 asfaltointitöiden yhteydessä.

Kokouksen kuluessa teknisen lautakunnan puheenjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:  
Tekninen lautakunta palauttaa asian käsittelyyn valmistelun jatkamiseksi.

**Päätös**

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Tekninen lautakunta, 02.06.2021, § 54**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jari Luoma  
jari.luoma@hameenkyro.fi  
yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta kokouksessaan 2.2.2021 §7 palautti asian valmisteluun.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Kunta ei vielä rakenna toivottuun paikkaan hidastetta. Hidasteiden tarve ja rakentaminen eripuolille kuntaa tulee ensiksi arvoida laajemmin liikenneturvallisuustyöryhmässä.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**  
kunnanhallitus

**§ 55**

**Ilmoitusasiat**

1. Hämeenkyrön Vesi Oy pöytäkirja 21.5.2021

2. Maanrakennusmestarin viranhaltijapäätökset

§12 14.5.2021 kaivu- ja sijoituslupa Opintie 7-9, Leppäkosken sähkö

§13 26.5.2021 kaivu- ja sijoituslupa Elisa Oyj Nuijamiestentie 46

§14 26.5.2021 kaivu- ja sijoituslupa Eltel, Rinnetie 18

§15 26.5.2021 kaivu- ja sijoituslupa, Telia, Nuijamiestentie

3. Leppäkosken sähköntiedote 21.5.2021 koskien Valtakadun kl-saneerausta

4. Alueellinen Jätehuoltoviranomainen 20.5.2021/ lietejätehuollon kehittämissuunnitelman  
kokous 26.4.2021

**Ehdotus**

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## Kunnallisvalitus

§53

### Kunnallisvalitusohje

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella, myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

#### Valitusaika ja valitusviranomainen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Määräaika (30 pv) lasketaan siten, ettei siihen lueta nähtäväksiäsettämispäivää. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

#### Valitusviranomainen ja osoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)  
telekopio: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Valituskirjelmä

Valituskirjassa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätöksestä valitetaan ja muutosvaatimus perusteineen sekä
- valittajan nimi ja kotikunta sekä osoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Jos valituskirjan laatijana on joku muu henkilö, on valituskirjassa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valitusasiakirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä, sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on esitettävä valtakirjansa tai osoitettava oikeutensa edustukseen hallintolain 12 §:n mukaisesti.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.



Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta

Tuomioistuinten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (tuomioistuinmaksulaki 1.1.2016) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

**Muutoksenhakukielto**

§44, §45, §46, §47, §49, §50, §51, §54, §55

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

## Oikaisuvaatimus

§52

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki) annetun lain mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon [1].

#### I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-134 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikön yhteystiedot

Hankintaoikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranomaiselle.

Sähköpostiosoite:

kirjaamo@hameenkyro.fi

Postiosoite:

Hämeenkyrön kunta, kirjaamo  
Härkikuja 7  
39100 Hämeenkyrö

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai hankintalain 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

## Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle

voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät 1.1.2016 voimaan tulleen tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan. Uusia maksuja peritään 1.1.2019 jälkeen vireille tulevista asioista.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään vuoden 2019 alusta lukien hakemusmaksua 260 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa

hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

[1] Kansallisen kynnyсарvon suuruus on:

- 1) 60 000 euroa tavarahankinnoissa, palveluhankinnoissa ja suunnittelukilpailuissa, jollei 3—4 kohdassa toisin säädetä;
- 2) 150 000 euroa rakennusurakoissa;
- 3) 400 000 euroa hankintalain liitteen E 1—4 kohdassa tarkoitettuja sosiaali- ja terveystalvcluja koskevissa hankinnoissa;
- 4) 300 000 euroa hankintalain liitteen E 5—15 kohdassa tarkoitettuja muita erityisiä palveluja koskevissa hankinnoissa;
- 5) 500 000 euroa käyttöoikeussopimuksissa.

## Oikaisuvaatimus

§48

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan tekninen lautakunta.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000